




# 스카이 드라이브 사용 방법

## 목차

I. 스카이 드라이브 정보 .....	3
II. 업로드 도구의 시스템 요구 사항 .....	3
III. 폴더작업 .....	3
i. 최상위 폴더 만들기 .....	4
ii. 폴더에 사진 및 파일 추가 .....	4
A. 표준 업로드 페이지에서 업로드 하기 .....	4
iii. 폴더, 사진 및 파일 보기 .....	4
iv. 최상위 폴더 형식 변경 .....	5
v. 폴더 삭제 .....	5
IV. 사진에 인물 태그 추가 .....	5
V. 파일, 사진 및 즐겨 찾기에 대한 액세스 제어 .....	6
i. 사용 권한 변경 .....	6
ii. 다른 사용자에게 최상위 폴더 링크 보내기 .....	6

## I. 스카이 드라이브 정보

파일, 사진 및 즐겨 찾기를 서버에 저장 및 정리가 가능합니다. 직접 만든 사진 및 파일을 친구와 공유하거나, 문서를 공동으로 작업하실 수 있습니다.

- **저장 공간:** 최대 25GB의 사진과 파일을 저장할 수 있습니다. 스카이 드라이브 용량 표시기는 사용한 저장 공간의 양을 보여줍니다.
- **조직:** 직접 만든 최상위 폴더 및 하위 폴더에서 파일을 정리할 수 있습니다.
- **제어:** 직접 만든 각 최상위 폴더에 대한 사용권한을 선택할 수 있습니다. 사진, 파일 등을 개인 폴더  에 보관하면 혼자만 액세스할 수 있고, 공유 폴더  에 보관하면 연락처 목록 등의 인맥과 공유할 수 있으며, 공개 폴더  에 보관하면 인터넷 사용자 누구나 볼 수 있습니다.
- **편리성:** 자신의 컴퓨터가 아닌 다른 컴퓨터에서도 즐겨 찾는 웹사이트 목록을 확인할 수 있습니다.
- **유연성:** 최대 50MB 크기의 사진 또는 파일을 업로드 할 수 있으며, 업로드 한 후에는 사진 및 파일을 이동하고, 복사하고, 삭제하고, 이름을 변경하고, 캡션을 추가할 수 있습니다.
- **표시:** JPG, JPEG, GIF, BMP, PNG TIF 및 TIFF 파일 형식으로 저장된 사진은 미리 보기 이미지와 함께 표시되며 사진을 볼 수 있는 권한을 가진 다른 사용자가 스카이 드라이브 또는 온라인 슬라이드 쇼를 통해 볼 수 있습니다.
- **공유:** 폴더, 파일 및 사진으로 바로 연결되는 링크를 공유하거나 블로그 또는 웹 페이지에 사진 및 파일을 추가할 수 있습니다.

## II. 업로드 도구의 시스템 요구 사항

스카이 드라이브의 끌어놓기 기능을 사용하여 사진 및 파일을 업로드 하려면 **Windows Live 업로드 도구**를 설치해야 합니다.

- **운영체제 버전:** Windows XP SP2 이상, Windows Vista, Windows Server 2003
- **인터넷 브라우저 버전:** Microsoft Internet Explorer 6 이상

## III. 폴더작업

직접 만든 최상위 폴더 및 하위폴더에서 파일을 정리할 수 있습니다. 최상위 폴더를 새로 만들면서 폴더에 사진 및 파일을 추가할 수 있고, 사용권한을 설정하여 최상위 폴더와 그 안의 모든 내용에 액세스할 수 있는 사용자를 결정할 수도 있습니다.

Copyright 2009 by Protns co., ltd

이 문서에 대한 모든 권리는 (주)프로티엔에스에 귀속됩니다. 이에 본 문서에 포함된 일부 혹은 전체 내용을 무단 복사, 복제, 전재하는 것은 저작권법에 저촉됨을 알려드립니다

### i. 최상위 폴더 만들기

1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. **폴더 만들기**를 클릭합니다.
3. **이름** 입력란에 폴더 이름을 입력합니다.
4. 새 최상위 폴더를 함께 공유할 사람을 선택합니다.

#### 참고

- 최상위폴더를 **공개 폴더**로 만들려면 **제한 없음(공개)**을 클릭합니다.
- 최상위폴더를 **공유 폴더**로 만들려면 **내가 선택한 사람**을 클릭합니다.
- 최상위폴더를 **개인 폴더**로 만들려면 **비공개**를 클릭합니다.

5. **다음**을 클릭합니다.

### ii. 폴더에 사진 및 파일 추가

폴더를 만들면서 폴더에 사진 및 파일을 추가할 수 있습니다. 또한 나중에 사진 및 파일을 더 추가할 수도 있습니다. Windows Live 스카이 드라이브 표준 업로드 페이지에서는 한번에 다섯 개의 사진 또는 파일을 추가할 수 있습니다.

#### A. 표준 업로드 페이지에서 업로드 하기

1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. 파일을 추가할 폴더를 클릭합니다.
3. (문서섹션의 경우) **파일 추가**를 클릭합니다.
4. **업로드 할 파일을 여기로 끌어오세요** 상자가 나타나면 그 아래에 있는 **표준 업로드 페이지**를 클릭합니다.
5. **찾아보기**를 클릭한 다음 추가할 사진 또는 파일을 찾아 선택합니다. 한번에 여러 개의 사진 또는 파일을 업로드 하려면 이 단계를 반복하여 각 상자에서 다른 사진 또는 파일을 선택합니다.
6. **업로드**를 클릭합니다. 업로드가 끝날 때까지 페이지를 닫거나, 다른 페이지로 이동하지 마세요.

### iii. 폴더, 사진 및 파일 보기

하드 디스크에 있는 파일 및 폴더를 보는 것과 유사한 방법으로 스카이 드라이브 에서 폴더, 사진 및 파일을 볼 수 있습니다. 이때 특정 세부 정보를 포함하고 있는 파일 및 폴더의 아이콘이나 목록으로 파일 및 폴더를 볼 수 있으며, 사진의 경우 미리 보기의 형태로 볼 수도 있습니다.

1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. 여러 폴더 중 하나를 보려면 해당 폴더를 클릭합니다.
3. **보기**를 클릭하고 다음 항목 중 하나를 클릭합니다.

Copyright 2009 by Protos co., ltd

이 문서에 대한 모든 권리는 (주)프로티엔에스에 귀속됩니다. 이에 본 문서에 포함된 일부 혹은 전체 내용을 무단 복사, 복제, 전재하는 것은 저작권법에 저촉됨을 알려드립니다

- **아이콘:** 파일이나 폴더 아이콘 및 이름을 표시합니다.
- **자세히:** 파일이나 폴더 이름, 마지막으로 수정한 날짜, 형식 및 크기를 표시합니다.
- **사진 미리 보기:** 폴더에 있는 사진 및 파일의 미리 보기 이미지를 표시합니다.

#### iv. 최상위 폴더 형식 변경

새 최상위 폴더를 만들면 문서 또는 사진의 두 가지 형식 중 하나가 지정됩니다. 새 최상위 폴더에 업로드 한 내용에 따라 해당 폴더는 스카이 드라이브 페이지의 서로 다른 섹션에 나타납니다.

- 최상위 폴더에 사진만 추가하는 경우 최상위 폴더가 **사진** 섹션에 나타납니다.
- 파일만 추가하거나 사진 및 파일을 혼합하여 추가하는 경우에는 최상위 수준 폴더가 **문서** 섹션에 나타납니다.

1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. 변경할 최상위 폴더를 클릭합니다.
3. **기타**를 클릭하고 **속성**을 클릭합니다.
4. **정보** 섹션의 형식 옆에서 현재 폴더 형식을 클릭합니다.
5. 새 폴더 유형을 선택한 다음 **저장**을 클릭합니다.

#### v. 폴더 삭제

폴더를 삭제하면 해당 폴더에 저장된 사진, 파일 및 폴더도 모두 삭제 됩니다.

1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. 삭제할 폴더를 클릭한 다음 **기타**와 **삭제**를 차례로 클릭합니다.
3. 확인을 클릭합니다.

## IV. 사진에 인물 태그 추가

사진을 온라인에 게시할 때, 사진 속의 인물이 누구인지 알 수 있도록 사진에 인물 태그를 추가할 수 있습니다.

1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. 인물 태그를 추가할 사진이 있는 폴더를 클릭합니다.
3. 사진을 클릭합니다.
4. 다음 중 하나의 작업을 수행합니다.
  - 사진 속에 본인이 있는 경우에는 **바로 나!**를 클릭합니다.
  - 다른 사람이 사진 속에 있는 경우 **인물태그**를 클릭합니다. 인물 태그 박스의 이름 입력란에 태그를 입력하고 <Enter> 키를 누릅니다.

Copyright 2009 by Protms co., ltd

이 문서에 대한 모든 권리는 (주)프로티엔에스에 귀속됩니다. 이에 본 문서에 포함된 일부 혹은 전체 내용을 무단 복사, 복제, 전재하는 것은 저작권법에 저촉됨을 알려드립니다

## V. 파일, 사진 및 즐겨 찾기에 대한 액세스 제어

스카이 드라이브에서 폴더를 만들 때 해당 폴더 및 그 안에 저장된 사진과 파일에 액세스할 수 있는 사용자를 선택할 수 있으며, 변경도 가능합니다.

### i 사용 권한 변경



1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. 변경하려는 최상위 폴더를 클릭합니다.
3. **기타**를 클릭하고 **사용 권한 편집**을 클릭합니다.
4. 원하는 권한으로 변경합니다.
5. 선택한 각 확인란 옆의 사용 권한 목록에서 **파일을 볼 수 있습니다** 또는 **세부 정보를 추가, 편집하거나 파일을 삭제할 수 있습니다**를 선택합니다. 공유 폴더의 경우, 선택된 사람들은 자신의 Windows Live ID로 로그인 하라는 요청과 함께 폴더 주소가 포함된 메일을 받게 됩니다. Windows Live ID가 없는 경우에는 폴더에 액세스하기 전에 먼저 ID를 만들어야 합니다.
6. **저장**을 클릭합니다.

#### 참고

- 최상위 폴더의 권한만 변경할 수 있으며 최상위 폴더와 그 안에 있는 개별 사진, 파일 및 하위폴더의 권한을 서로 다르게 지정할 수는 없습니다.
- 폴더의 현재 사용권한은 폴더 페이지 아래쪽의 공개 수준 옆에 표시됩니다.

### ii 다른 사용자에게 최상위 폴더 링크 보내기

사진 및 파일을 스카이 드라이브의 최상위 폴더에 업로드 한 후에는 폴더 링크를 다른 사용자에게 메일로 보내 해당 사진 및 파일을 공유할 수 있습니다.

1. '스카이 드라이브 대용량 웹 하드'에 로그인하여 **모든 폴더**를 클릭합니다.
2. 공유하려는 최상위 폴더를 클릭합니다. 공개 폴더는 공개 폴더 아이콘  과 함께 표시됩니다. 공유폴더는 공유폴더 아이콘  과 함께 표시됩니다.
3. **링크 보내기**를 클릭합니다.
4. **받는 사람을 입력**합니다.

#### 참고

- 메일 주소를 입력합니다. 각 메일주소는 쉼표로 분리합니다.
- 연락처 목록에 있는 전체 카테고리에 메일을 보내려면 카테고리 섹션에서 해당 카테고리 이름 옆의 확인란을 선택합니다.
- 연락처 목록에서 선택하려면 받는 사람을 클릭하고 링크를 받을 연락처 옆의 확인란을 선택한 다음 단기를 클릭합니다.

5. 링크와 함께 메시지도 보내려면 **메시지(선택사항)** 입력란에 메시지를 입력합니다.
6. Windows Live ID가 없는 사람은 물론, 누구나 회원님의 폴더에 액세스 할 수 있도록 하려면 **받는 사람은 Windows Live ID에 로그인할 필요가 없습니다** 확인란을 선택합니다. 이 확인란을 선택하면 링크를 받은 사람으로부터 링크를 다시 전달 받은 사람이 직접 링크에 액세스할 수 있습니다.
7. **보내기**를 클릭합니다.